

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école de la Source
tenue le 12 mai 2026 à 18h30 en présentiel.**

Présences		
Parents : Vanessa Jean-Gaudreault (présidente) Caroline Lemire Stéphanie Boisvert Geneviève Ménard Erika Vaugeois Kevin Sylvestre	Enseignants : Bruno Mercier Karine Courniyer Helene St-Pierre Amelie Tessier	Personnel de soutien : Stéphanie Plante Geneviève Milot Direction : Isabelle Mallette

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Mme Vanessa Jean-Gaudreault constate le quorum et procède l'ouverture de la séance à 18h30.

C.É. 25-26-37

2. Adoption de l'ordre du jour (adoption)

Mme Amelie Tessier propose l'adoption de l'ordre du jour. Appuyé à l'unanimité.

C.É. 25-26-38

3. Adoption et suivi au procès-verbal de la réunion du 31 mars 2026 (adoption)

Mme Stéphanie Boisvert propose l'approbation, approuvé à l'unanimité.

4. Parole au public

N/A

C.É.25-26-39

**5. Listes de matériel à usage personnel et des cahiers d'exercices
(approbation)**

Les listes de fournitures scolaires ont été transmises préalablement à tous les membres du conseil d'établissement par courriel.

Certains ajustements sont proposés et adoptés :

Maternelle 5 ans : ajout de la mention indiquant que les enseignants ne souhaitent pas d'étui en tissu.

1re année : retrait de l'item « cartable rouge »; correction de la faute dans « à anneaux »; ajout d'une consigne demandant aux parents de regrouper les crayons de bois et les feutres ensemble, et de séparer les crayons de cire.

Correction terminologique : modification de l'expression « album de découpure » pour « album de coupure ».

6e année : à la suite d'une vérification effectuée après la tenue du conseil d'établissement, il est précisé que les clés USB ne peuvent pas être demandées, conformément aux règles en vigueur.

Mme Karine Cournoyer propose l'approbation, approuvé à l'unanimité.

6. Organisation scolaire 2026-2027 (Information)

Un tableau a été préalablement envoyé aux membres du CÉ par courriel. Pour l'année 2026-2027 une classe de maternelle 5 ans est fermée ainsi qu'une classe de 2^e année. Il y aura une classe de 1^{re} de plus, ainsi qu'une multi 1-2.

C.É. 25-26-40**7. Règles de fonctionne du CA du CSSP (consultation + adoption)**

Document envoyé au préalable par courriel aux membres du CÉ.

Mme Amelie propose l'adoption, appuyé à l'unanimité.

C.É. 25-26-41**8. Fond à destination spéciale (FDS Soupe et Colle à moi) (consultation + résolution)**

Mme Karine Cournoyer demande l'accord du CÉ en suivi au 570\$ amassé par Ose entreprendre et le 2000\$ reçu pour les jeux de société pour les classes de 5^e année, de pouvoir retirer du FDS-SOUPPE 1430\$ pour acheter des jeux et rembourser les achats pour le marché du printemps. Par la suite, le montant amassé au marché du printemps sera donné à Opération Enfant Soleil.

Mme Amélie Tessier propose l'approbation, appuyé à l'unanimité.

C.É 25-26-42**9. Planification des COSP et de l'éducation à la sexualité (Approbation)**

Le document a été préalablement envoyé à tous les membres du CÉ par courriel.

Mme Hélène St-Pierre propose l'approbation, appuyé à l'unanimité.

10. Date de l'assemblée générale de parents de septembre prochain

Après consultation des membres du CÉ, l'assemblée générale de parents aura lieu le 9 septembre 2026.

11. Planification du CÉ de juin (consultation)

Après consultation des membres du conseil d'établissement, il est convenu que le montant de 368 \$, n'ayant pas été dépensé au cours de l'année, sera utilisé lors du dernier conseil d'établissement. À cette occasion, un repas sera offert aux membres sous forme de bouchées.

12. Paroles aux enseignants

M. Bruno parle du mois de mai Mai-Tenir la forme avec beaucoup d'activité en lien avec l'activité physique dont le tournoi de Kick Ball, la course des couleurs ainsi que les cours d'éducation ou les parents seront invité. Il y a aussi le 10 jours sans écran ainsi que les cubes d'énergie en lien avec le défi Pierre Lavoie.

Mme Amélie mentionne le début des cours d'informatique avec les 5^e année de Mme Karine pour apprendre aux élèves à se débrouiller avec les ordinateurs dont Word avec certaines fonctions comme copié/collé. Le tout exercera autant la patiente chez les petits que chez les grands.

Mme Karine informe le CÉ qu'encore cette année les 5^e année feront le programme Cycliste averti.

13. Paroles à la responsable du service de garde

Mme Geneviève mentionne la semaine des services de garde avec la préparation de chaque niveau d'une œuvre d'art qui sera exposée le 15 mai à l'entrée principale. Comme mère nature nous joue des tours, le pique-nique parents- enfant qui devait avoir lieu le 13 mai est reporté au 22 mai. Les parents pourront par la suite rester à l'école pour la course des couleurs. La dernière journée pédagogique de l'année sera le 5 juin au CEPSUM à Montréal. Aussi, elle mentionne que les élèves ont bien aimé leur hot-dog et frites pour la journée du Steamé.

14. Paroles au représentant du comité de parent

Mme Érika mentionne au CÉ qu'il y aura modification des coûts reliés aux frais de transport pour les parents. Il est possible de retourner sur le site et la page Facebook du FCPQ ; une formation sur la conception et la gestion d'un budget est offerte gratuitement. Elle mentionne aussi l'initiative d'une école qui a fait connaître les différentes communautés de l'école sous forme de kiosque au gymnase.

15. Parole aux membres

N/A

16. Parole à la direction

Mme Isabelle présente son parcours au sein du conseil d'établissement et indique que tout se déroule très bien à l'école. Elle se dit très satisfaite du travail de l'équipe-école et mentionne que les élèves ainsi que les parents sont très agréables.

17. Affaires diverses

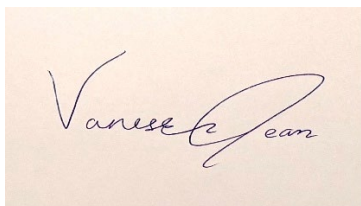
N/A

18. Date de la prochaine séance

9 juin 2026 18h30 en présentiel

19. Levée de la séance

19h31 levée de la séance par Mme Vanessa Jean-Gaudreault



Mme Vanessa Jean-Gaudreault
Présidente



Mme Isabelle Mallette
Directrice